



RAPPORT DE SITUATION APRES LA MISE EN APPLICATION DES NORMES IPSAS

1. Par ses résolutions GC/55/R17 et GC/56/R14, le Conseil de Direction avait approuvé le budget de 400 000 € destiné à financer l'adoption des Normes comptables internationales pour le secteur public (IPSAS), et autorisé le déblocage de 50% du budget en 2013 et le reste en 2014. Le Conseil de Direction avait demandé au Directeur de fournir un rapport sur l'utilisation de ces fonds lors de la 57^{ème} session du Conseil de Direction.
2. Comme cela a été décrit l'année dernière dans le document GC/56/16B, ce budget a été utilisé pour mettre en œuvre les cinq projets suivants :
 - A. Gestion des ressources humaines relatives aux avantages du personnel
 - B. Optimisation du système SAP
 - C. Mise en œuvre du module de gestion des postes des ressources humaines
 - D. Mise en œuvre de fonctionnalités améliorées du système SAP
 - E. Gestion des actifs
3. En réponse à la recommandation de l'auditeur extérieur, le Projet D a été élargi de façon à intégrer le Module de gestion des stocks dans le système SAP, afin d'améliorer la gestion des stocks en ce qui concerne les publications et d'automatiser le processus d'évaluation des stocks, pour en augmenter la précision et assurer sa conformité avec les normes IPSAS.
4. Dans le cadre de l'amélioration du système SAP (Projet D), le CIRC a étudié la possibilité d'y intégrer le système de gestion des déplacements professionnels pour alléger la gestion financière et automatiser le remboursement des frais de déplacement. Cette solution ayant un coût élevé, il a été décidé d'opter pour un système de gestion des déplacements autonome à connecter au système SAP. Le projet F a été rajouté pour séparer le système de gestion des déplacements professionnels des autres projets visant à améliorer le système SAP.
5. Le budget total, qui s'élève à 382 315 € (96%) est donc dévolu à ces six projets. Le statut de ces projets ainsi que l'utilisation du budget sont résumés dans l'Annexe. Les projets A et B sont terminés. Les projets C, D et E seront terminés en 2015 tandis que le projet F devrait s'achever en 2016.
6. Le Secrétariat remercie le Conseil de Direction pour son généreux soutien.

Annexe : Statut des projets après la mise en application des normes IPSAS

Description et avancement des projets	Statut	Budget utilisé
A. Gestion des ressources humaines concernant les avantages du personnel		
A-1. Le système de gestion des congés doté d'une automatisation des flux de travail est en application depuis le 1 ^{er} janvier 2014. Le système a été encore amélioré au cours de l'année 2014 pour pouvoir vérifier en ligne les états des congés à la fin de l'année et automatiser le calcul des jours de congés annuels accumulés. Les ressources existantes ont servi à financer ce projet.	Terminé	0
A-2. Une société d'expertise actuarielle extérieure calcule les engagements liés aux avantages à long-terme du personnel. Pour assurer la continuité, le Centre a signé un contrat de quatre ans avec cette société actuarielle pour la période 2015–2018, à des prix négociés.	Terminé	35 745 €
B. Mise à jour du système SAP L'optimisation du système SAP 7.1 SPS11 a été menée à bien d'avril à juillet 2014. C'était indispensable pour mettre en application la gestion des ressources humaines et d'autres fonctionnalités optimisées du système SAP.	Terminé	34 800 €
C. Mise en place du module de gestion des ressources humaines Le module de gestion des ressources humaines va améliorer la gestion du budget et les contrôles internes. Sa mise en place a été retardée pour des problèmes techniques qui sont actuellement étudiés par la société de consulting. Le projet devrait être mis en application au cours de l'année 2015.	En cours	7 450 €
D. Mise en place de fonctionnalités améliorées du système SAP Cela concerne les améliorations du système visant à faciliter l'élaboration des rapports statutaires, des rapports destinés aux donateurs et des rapports de gestion ainsi que la mise en place de fonctionnalités supplémentaires pour la gestion par projet. Le projet a été élargi pour y inclure la gestion et l'évaluation des stocks en réponse à la recommandation de l'auditeur extérieur. L'analyse des concordances et des écarts du 'Modèle NU', décrite l'année dernière, a été achevée au début de l'année 2014. Le Centre pourrait bénéficier de l'adoption de cette nouvelle version du système SAP, mais son coût dépasse largement le budget disponible. Aussi, un appel d'offre pour l'amélioration du système SAP existant a été lancé et un vendeur a été sélectionné. Le projet est maintenant dans la phase de conception et de développement et devrait s'achever d'ici la fin de l'année 2015.	En cours	162 020 €

Description et avancement des projets	Statut	Budget utilisé
E. Gestion des actifs La décision a été prise de renforcer la fonctionnalité du système SAP actuel et de mettre en place un système à code-barres. L'appel d'offre a été inclus dans le processus de passation de marché du projet D. Le projet est maintenant dans la phase de conception et de développement et devrait être finalisé d'ici le 3 ^{ème} trimestre 2015.	En cours	47 300 €
F. Système de gestion des déplacements professionnels Ce projet a été rajouté pour séparer le système de gestion des déplacements professionnels des autres projets visant à améliorer le système SAP (Projet D). L'appel d'offres pour mettre en place un système autonome qui puisse faire l'interface avec le système SAP sera lancé durant le 2 ^{ème} trimestre 2015.	En cours	95 000 €
TOTAL		382 315 €